Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
**«Дом детского творчества»**
муниципального образования Пригородный район
Республики Северная Осетия-Алания

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Педагогического Совета
МБУДО ДДТ
от 4.09.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДДТ
_____ Волохова Л.Л.
«4» сентября 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБУДО ДДТ
от 5.09.2020 № 55

# Положение о методическом совете образовательной организации

## 1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим ДДТ систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в ДДТ.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом ДДТ и настоящим Положением.

## 2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на ДДТ:

- создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих ДДТ систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

- разработка основных направлений методической работы ДДТ;
- постановка цели и формулирование задач методической службы ДДТ;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов ДДТ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

## 3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:
- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания творческих объединений;
- проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);
- изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- разрабатывает положения о проведении мероприятий, конкурсов.

## 4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:
- заместители директора по УВР;
- педагоги творческих объединений;
- методист.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора ДДТ.
4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.
4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором ДДТ и утверждается на заседании педагогического совета ДДТ.

## 5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть.
5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.
5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.
5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ДДТ.
5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор ДДТ (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы.

## 6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:
- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией школы о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников ДДТ в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта "Образование";
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.