

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»
муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБУДО ДДТ

В.А.Кочиева

« ____ » ____ 2019г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДДТ

Волохова Л.Л.

« 09 » ____ 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБУДО ДДТ

« 2 » « 09 » ____ 2019г.

Положение
о родительском комитете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

Принято на родительском собрании
Протокол

от « ____ » ____ 2019г. № ____.

Введено в действие приказом
Директора МБУДО ДДТ

от « ____ » ____ 2019 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете МБУДО Дом детского творчества

Данный локальный акт составлен на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава ДДТ, в целях вовлечения родителей к участию в управлении ДДТ и воспитанием детей.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, и Уставом ДДТ.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета Дома детского творчества (далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Положение принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится приказом по ДДТ. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.
- 1.4. В состав родительского комитета входит директор ДДТ, координирующий его деятельность.
- 1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ДДТ и настоящим положением.
- 1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по ДДТ.

2. Задачи родительского комитета

- 2.1. Укрепление связей между семьей и Домом детского творчества в целях установления единства воспитательного влияния на детей.
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ДДТ, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
- 2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья обучающихся, защиты их законных прав и интересов.
- 2.4. Помощь в организации образовательного процесса ДДТ, подготовке и проведении мероприятий ДДТ и района.

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам ДДТ.

2.6. Контроль соблюдения обучающимися Устава ДДТ.

3. Содержание работы родительского комитета

Родительский комитет:

3.1. Координирует деятельность родительских комитетов творческих объединений.

3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

3.3. Оказывает содействие в проведении мероприятий ДДТ и района.

3.4. Участвует в подготовке ДДТ к новому учебному году.

3.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебного материала, подготовке наглядных методических пособий).

3.6. Совместно с администрацией ДДТ контролирует, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации ДДТ в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Участвует в обсуждении локальных актов ДДТ.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом ДДТ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.11. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

4. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления ДДТ и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ДДТ, органов самоуправления.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов творческих объединений.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДДТ.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

- 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

5. Организация работы родительского комитета

- 5.1. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.2. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель и члены родительского комитета избираются на общем родительском собрании простым большинством голосов.
- 5.3. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждой группы (в зависимости от количества групп творческих объединений в ДДТ) Члены комитета избираются ежегодно на родительских собраниях творческих объединений в начале учебного года.
- 5.4. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем ДДТ регламенту работы и плану.
- 5.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.
- 5.6. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 5.7. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.8. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДДТ, документы подписывают директор ДДТ и председатель комитета.
- 5.9. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.10. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.
- 5.11. Протоколы хранятся в канцелярии ДДТ.
- 5.12. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.
- 5.13. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.