Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»
муниципального образования Пригородный район
Республики Северная Осетия-Алания

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Педагогического Совета
МБУДО ДДТ
от 4.09.2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДДТ
Волохова Л.Л.
«02» 09 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБУДО ДДТ
от 2.09.2019 № 53

Положение о Службе мониторинга

1. Общие положения.

1.1. Служба мониторинга является структурным подразделением, обеспечивающим организацию обработки и обобщения информации о деятельности МБУДО ДДТ по различным аспектам ее функционирования и развития. Работает на постоянной основе.

1.2. Необходимость создания данного подразделения в МБУДО ДДТ обуславливается вхождением в экспериментальную деятельность по направлениям:

1.2.1. Совершенствование структуры и содержания дополнительного образования;

1.2.2. Создание психолого-педагогических условий организации образовательного процесса, способствующего социализации обучающихся и актуализации мониторинговых исследований по проблемам инновационной работы.

1.3. Основные функции Службы мониторинга:

1.3.1. *Интегративная* – комплексная характеристика процессов, происходящих в учебно-воспитательном процессе МБУДО ДДТ, перешедшего из режима функционирования в режим развития;

1.3.2. *Диагностическая* – выявление уровня готовности педагогов к экспериментальной работе, критериев и параметров нового качества образования;

1.3.3. *Экспертная* – экспертиза программно-методического материала, форм, методов, технологий, способствующих развитию качества образования и используемых в ходе экспериментальной работы;

1.3.4. *Информационная* – осуществление оперативной обратной связи в форме получения информации о реализации “рубежных” целей экспериментальной работы;

1.3.5. *Экспериментальная* – поиск и разработка диагностических материалов и апробация их на валидность, технологичность, надежность;

1.3.6. *Образовательная* – изучение и удовлетворение образовательных потребностей всех субъектов образовательного процесса по проблемам становления и развития нового качества образования.

1.4. Основные направления деятельности Службы мониторинга:

1.4.1. Разработка новых и модификация имеющихся объективных методов отслеживания результатов деятельности МБУДО ДДТ по проблеме опытно-экспериментальной работы (далее – ОЭР);
1.4.2. Разработка процедуры педагогического анализа получаемой информации;
1.4.3. Создание компьютерного "банка данных", позволяющего соблюдать динамику реализации основных направлений эксперимента по совершенствованию структуры и содержания дополнительного образования;
1.4.4. Психодиагностика;
1.4.5. Исследования профессионального самоопределения и предпочтений старшеклассников МБУДО ДДТ;
1.4.6. Диагностика эффективности воспитательной системы;
1.4.7. Анализ уровня профессионально-педагогической квалификации педагогов МБУДО ДДТ, их готовность к ОЭР и развитию нового качества образования;
1.4.8. Экспертиза реализации программы экспериментальной работы, системы инновационной деятельности МБУДО ДДТ;
1.4.9. Маркетинг запросов и потребностей социума в процессе определения предпрофильных и профильных линий образовательного процесса в МБУДО ДДТ;
1.4.10. Валеологические аспекты деятельности МБУДО ДДТ;
1.4.11. Уровень сформированности ценностных отношений обучающихся к окружающей действительности;
1.4.12. Комплексный анализ деятельности образовательной системы МБУДО ДДТ.

2. Структура и организация работы.

2.1. Служба мониторинга является подразделением второго оперативного уровня структурно-функциональной модели МБУДО ДДТ, работает в соответствии с программой, утверждаемой методическим советом МБУДО ДДТ.
2.2. В состав Службы мониторинга входят:
2.2.1. Директор МБУДО ДДТ – осуществляет мониторинг по экономическим показателям деятельности организации; анализирует деятельность МБУДО ДДТ на основе комплексного подхода (годовой анализ). Анализирует эффективность поисковой деятельности по итогам этапов экспериментальной работы, обозначенных в Программе экспериментальной работы МБУДО ДДТ;
2.2.2. Заместитель директора по УВР – курирует сбалансированность и гибкость учебных планов; авторских учебно-методических разработок; развитие профессионального роста педагогов;
2.2.3.Заместитель директора по УВР – курирует целесообразность и эффективность инновационных процессов в МБУДО ДДТ по управлению процессом становления и развития нового качества образования;
2.2.4. Заместитель директора по УВР – проводит экспертизу качества образования; составляет качественную характеристику знаний обучающихся; анализирует качество образования в МБУДО ДДТ в сравнении с достижениями других ДДТ республики; отслеживает профессионально-личностный рост педагогов МБУДО ДДТ.
2.2.5. Заместитель директора по УВР – исследует и анализирует социальные условия развития личности обучающихся, складывающихся из взаимодействия общественных, семейных, социально-психологических

факторов микросоциума, профессиональное самоопределение старшеклассников; определяет уровень воспитанности обучающихся;

2.2.6. Педагог – исследует потенциальные возможности личности в обучении; предметную направленность, интересы и потребности учащихся; развитие мотивационно-потребностной сферы, познавательных процессов. Составляет социально-психологический портрет группы, курирует профориентационную работу;

2.2.7. Педагоги творческих объединений – осуществляют мониторинг инновационной деятельности МБУДО ДДТ по конкретным проблемам работы группы;

2.3. Состав Службы мониторинга носит мобильный характер – в зависимости от возникающих проблем для проведения исследований могут привлекаться другие специалисты (независимые эксперты), выполняющие работу по трудовому договору.

3. Этапы проведения мониторинговых исследований в МБУДО ДДТ.

3.1. *Подготовительный этап*:

3.1.1. Постановка цели;

3.1.2. Определение объекта;

3.1.3. Установление сроков проведения;

3.1.4. Изучение теоретических основ и имеющегося опыта;

3.1.5. Педагогический мониторинг;

3.1.6. Разработка инструментария для проведения мониторинга.

3.2. *Практический этап*: сбор информации.

3.3. *Аналитический этап*:

3.3.1. Разработка процедур педагогического анализа получаемой информации;

3.3.2. Анализ имеющихся данных;

3.3.3. Разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

4. Структурирование полученной информации.

4.1. Полученная информация структурируется в три блока:

4.4.1. Информация, сообщаемая педагогам в виде перечня необходимой коррекционной работы и ее методики;

4.4.2. Информация, сообщаемая обучающемуся и родителям, для формирования адекватной самооценки, определения направлений выбора индивидуального образовательного маршрута, работы по изменению личностных качеств;

4.4.3. Информация, сообщаемая родителям, для адекватной оценки личности ребенка, профориентационной работы.

5. Формы представления результатов мониторинга.

5.1. При проведении анализа, полученных в ходе мониторинга данных, предусматривается возможность сочетания текстовой аналитической справки, схем, графиков, таблиц, диаграмм и пр.

5.2. На заключительном, аналитическом этапе, делаются выводы, разрабатываются рекомендации.

5.3.Материалы мониторинга обрабатываются с использованием стандартизированных компьютерных программ и периодически публикуются на сайте МБУДО ДДТ.

5.4. Ежегодно проводится отчет перед педагогическим советом МБУДО ДДТ.